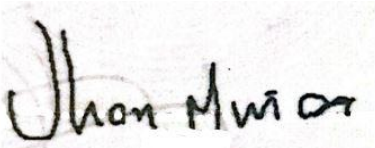


#### 4INFORME DE GESTIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN UNIDAD DE APOYO A LA GESTIÓN		
<b>DATOS BÁSICOS CONTRATO</b>		<b>OBJETO DEL CONTRATO:</b> Prestación de servicios de apoyo a la gestión en la Secretaría del Deporte y la Recreación del proyecto denominado Fortalecimiento de la planificación estratégica del servicio del deporte, recreación y la actividad física en Santiago de Cali BP - 26005398
No. Contrato	4162.010.26.1.0835-2026	
Supervisor del Contrato	KRYSTHIAN DAVID RAMIREZ MUNEVAR	
Nombre del prestador del servicio	JHON EMERSON MUÑOZ MOSQUERA	
Cedula	1.130.619.529	
Valor del contrato:	\$11.168.000	
Fecha inicio	20/ene/2026	
Fecha finalización	30/jun/2026	
<b>SEGURIDAD SOCIAL</b>		<b>SEGURIDAD SOCIAL:</b> Certifico que me encuentro al día en el pago de la seguridad social integral, incluyendo aportes al sistema de salud, pensiones y riesgos laborales, conforme a lo establecido en el contrato de prestación de servicios. <b>Forma de pago:</b> (X) Vencida ( ) Anticipada ( ) Extemporánea
IBC (ingreso básico de cotización)	\$1.750.905	
No. Planilla	1081868078	
No. PIN, Autorización Referencia, Pago	8823965618	
Operador:	SIMPLE	
Fecha de Pago	17/jun/2026	
Periodo de pago de la seguridad social:	MAYO 2026	
<b>CUOTA NÚMERO (06)</b>  De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:		
No .	<b>OBLIGACIÓN CONTRACTUAL</b>	<b>ACTIVIDADES REALIZADAS</b>

1	<p>Realizar tareas de apoyo en la entrega oportuna de las comunicaciones oficiales generadas por la Secretaría del Deporte y la Recreación, dirigidas a la ciudadanía, entes de control, organismos y dependencias de la Alcaldía de Santiago de Cali, así como a usuarios internos ubicados fuera de las instalaciones físicas.</p>	<p>Apoyé durante el periodo reportado la distribución de las comunicaciones institucionales generadas por la Secretaría del Deporte y la Recreación, dirigidas a ciudadanos, organismos de control, entidades públicas, dependencias de la Alcaldía de Santiago de Cali y de-más destinatarios externos. Para ello, realizó la revisión, organización y trámite de la correspondencia, asegurando su envío oportuno y el adecuado control de la documentación. Esta actividad benefició a la ciudadanía y a las entidades que interactúan con la Secretaría, y tuvo como finalidad facilitar el flujo de la información institucional, apoyar la atención de los requerimientos y contribuir al cumplimiento de los tiempos establecidos para la gestión de las comunicaciones oficiales..</p>
2	<p>Realizar apoyo en la ratificación de documentos que no pudieron ser entregados por dirección errada o por destinatario no identificado, garantizando el acuse de recibido y el cumplimiento de los procedimientos establecidos para la notificación efectiva de las comunicaciones oficiales.</p>	<p>Realicé durante el periodo reportado el seguimiento de las comunicaciones institucionales que presentaron novedades en su proceso de entrega a ciudadanos, entidades públicas, organismos de control y demás destinatarios. Para ello, verifiqué la información disponible en los registros institucionales, efectué las actualizaciones requeridas y adelanté las gestiones necesarias para garantizar una nueva remisión de los documentos cuando correspondía. Esta actividad benefició a la ciudadanía y a las entidades relacionadas con la Secretaría del Deporte y la Recreación, y tuvo como finalidad asegurar la efectiva recepción de las comunicaciones, fortalecer el control sobre los trámites gestionados y contribuir al cumplimiento de los procedimientos establecidos para la atención de los requerimientos institucionales.</p>
3	<p>Todas las demás que sean asignadas por el coordinador del área o supervisor de contrato</p>	<p>Durante el período reportado requerimientos, instrucciones o actividades adicionales por parte del supervisor del contrato relacionadas con esta obligación, razón por la cual no fue necesario desarrollar acciones específicas para su cumplimiento.</p>

MEDIO DE VERIFICACIÓN:	<p>Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link:</p> <p><a href="https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1jzruljbX3tNF4VP_xL9Y4siuCuOpdKOP">https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1jzruljbX3tNF4VP_xL9Y4siuCuOpdKOP</a></p>
OBSERVACIONES:	N/A
FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO:	
FECHA DE TRANSACCIÓN:	24/jun/2026